

教职工行为规范

1、不断加强政治理论学习，树立正确的人生观、价值观，忠诚人民教育事业，全心全意为学生服务。

2、遵纪守法，遵守职业道德，认真履行岗位职责；服从组织，服从领导，积极向学校建言献策。

3、思想端正，作风正派，正确评价自己和他人，正确对待量化考核结果。

4、遵守社会公德，遵守公共秩序；不浏览、不制作、不传播不良信息，不参与色情、吸毒、迷信、赌博等活动。

5、为人师表，爱岗敬业，以身立教；自觉履行教书育人、管理育人、服务育人职责。

6、严格执行学校各项规章制度，按规定程序办事，不弄虚作假，不做有损集体荣誉的事。

7、遵守工作纪律，戴卡上岗，不迟到、不早退、不脱岗、不串岗、不旷工；提前候课，不擅自调课、缺课；上课时间不会客访友，不接、打手机；工作时间不上网打牌、下棋、聊天、玩游戏；工作日不喝酒。

8、依法执教，廉洁从教；不乱收费，不在校外兼课、不组织有偿辅导班；不参与盈利性经营活动。

9、积极参加教科研活动，努力钻研业务，认真备课、讲课、批改作业，做好课后辅导；苦练专业技能，争做“双师型”教师；在规定时间内保质、保量完成教育、教学任务。

10、教育教学要使用规范语言文字，坚持讲普通话，语言简练，通俗易懂。

11、爱校如家，爱生如子，对后进生要积极帮助，耐心教育，鼓励其积极上进。

12、各科教学互相协调，全面关心学生成长，激发学生学习兴趣，培养学生爱好和特长，支持学生有组织地参加校内外各种有意义的活动。

13、管理学生讲究方式方法，正确评价学生，既严格要求学生又尊重学生，注重成功教育；不体罚、变相体罚学生，不讽刺、挖苦学生，不歧视学生。

14、密切与学生家长的联系，共同教育学生；尊重、理解学生家长，不接受学生家长宴请，不接收学生及家长钱物，不要求学生或家长办私事。

15、树立安全意识，排除安全隐患，经常对学生进行安全教育。

16、关心集体，爱护公物，认真保管和使用各种教育教学用具和各种工具，严防损坏或遗失；勤俭节约，修旧利废，严防水常流、灯常亮等浪费现象发生。

17、讲究个人卫生，维护公共卫生，保持办公场所清洁：做到窗明几净，物品摆放有序，不随地吐痰，不乱泼脏水，不乱扔纸屑、脏物等。

18、谈吐健康，态度友善；待人接物文明礼貌，举止得体大方，不在学生面前和学校公共场所吸烟、嬉闹、勾肩搭背。

19、注重形象仪表，穿戴整洁，在学校不穿无袖上衣、短裤和拖鞋不穿奇装异服，不化浓妆，不染烫怪发型。

20、胸怀坦荡大度，互相尊重，团结互助，有错就改，保持心理健康。

玉田县职教中心 玉田县技工学校

2010年3月6日